

DICAS e INFORMAÇÕES sobre a certificação CAPM® do PMI®.

(Em português)

Carlos Augusto Freitas, CAPM, PMP, ITIL
Gerente de Projetos, Consultor, Professor e Autor
CAF Facilities Management – Brasil
Skype: cgotofreitas
Twitter: cavfreitas
Linkedin: www.linkedin.com/in/carlosaugustofreitas
Email: contato@carlosaugustofreitas.com.br
www.carlosaugustofreitas.com.br

1. CERTIFICAÇÃO CAPM® DO PMI®

1.1 O QUE É A CERTIFICAÇÃO CAPM ?

A Credencial CAPM® - Certified Associate in Project Management, criada em 2003, reconhece e atesta o conhecimento (processos e terminologias de gerenciamento de projetos) do profissional no GUIA PMBOK®, o padrão de boas práticas na gestão de projeto. O profissional certificado contribui a uma equipe de projeto como um perito do assunto, podendo exercer várias posições e/ou papéis na organização como um patrocinador-executivo, coordenador ou mesmo especialista técnico.

Estes membros de equipe de projeto podem assumir total ou parcial responsabilidade em tarefas individuais de projetos ligadas a uma área específica: técnica ou funcional (Exemplo: Marketing, Financeira, Engenharia, TI, entre outras).

Em 2012, a certificação atingiu a marca de 20.000 certificados no mundo (Fonte: PMI, DEZ 2012).

1.2 REQUERIMENTOS PARA O EXAME CAPM®

	Exigências para elegibilidade do PMI®
1º Requerimento	Diploma de 2º grau ou Nível Superior
2º Requerimento	1500 horas de experiência comprovadas (atuação em Projetos em qualquer nível); OU 23 horas comprovadas em treinamento de Gerenciamento de Projetos
Custo do Exame	\$225.00 (filiados ao PMI®) \$300.00 (não filiados ao PMI®)

Acesso ao manual do exame CAPM®, disponível no site do PMI® (em Inglês):

<http://www.pmi.org/en/Certification/Certified-Associate-in-Project-Management-CAPM.aspx>

Acesso ao manual do exame CAPM®, disponível no site do PMI® (em Português):

http://www.pmi.org/~media/PDF/Certifications/CAPM_Handbook_Full_Portuguese.ashx

2. PÚBLICO ALVO:

- Membros de Equipes de Projetos;
- Iniciantes na carreira de Gerenciamento de Projetos;
- Estudantes de Gerenciamento de Projetos;
- Gerente de Projetos com pouca experiência;
- Especialistas técnicos;
- Supervisores, Coordenadores e Gerentes Funcionais;

3. SOBRE O EXAME:

- O Exame é composto de **150 questões**, das quais 15 são questões chamadas “pré-teste”(questões que estão sendo avaliadas para futuro banco de questões do PMI), que o candidato errando o acertando não irá impactar seu resultado. O problema é que não é de conhecimento do candidato quais são estas questões de pré-teste.

- **O foco do exame CAPM® é o PMBOK®**, diferente do Exame PMP®, em que o PMBOK® corresponde somente 30% da prova. No exame PMP® o número de questões situacionais, que testam sua experiência, corresponde a mais de metade da prova.

- A Prova pode ser feita com o recurso de tradução das questões **em Português**. A tradução está muito bem feita.

- Percentual de questões / área de conhecimento – capítulo do PMBOK®:

Capítulo do PMBOK® - 5ª Edição	Percentual de Questões
Capítulo 01	04 %
Capítulo 02	04 %
Capítulo 03	11 %
Capítulo 04 – Integração	11 %
Capítulo 05 – Escopo	11 %
Capítulo 06 – Tempo	11 %
Capítulo 07 – Custo	09 %
Capítulo 08 – Qualidade	07 %
Capítulo 09 – Recursos Humanos	07 %
Capítulo 10 – Comunicação	07 %
Capítulo 11 – Riscos	11 %
Capítulo 12 – Aquisições	07 %
Capítulo 13 – Partes Interessadas	07 %
TOTAL	100 %

3.1 REFERÊNCIAS PARA ESTUDO PREPARATÓRIO PARA O EXAME CAPM®:

- Curso preparatório para Certificação CAPM® ou caso não tenha, o preparatório para o exame PMP;

Download de material (gratuito) de apoio ao estudo preparatório para o exame CAPM®

http://carloaugustofreitas.com.br/?page_id=267

3.2 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS (RECOMENDADAS) PARA ESTUDO:

- INSTITUTE, Project Management: **PMBOK® Guide 5th Edition**(PMI, 2013).
- FREITAS, Carlos Augusto. **Certificação CAPM (Para Membros de Equipes e Novos Gerentes de Projetos)**. Editora BRASPORT (2011).
- VARGAS, Ricardo. **Manual Prático do Plano de Projeto (4a. edição)**. Editora BRASPORT (2009)

Link para compra do Livro – Certificação CAPM® (2ª edição) – Editora BRASPORT

[Clique aqui](#)

ou acesse:

<http://www.brasport.com.br/gerenciamento-de-projetos/certificacao/certificacao-capm-2a-edicao/>

3.3 SITES DE REFERÊNCIA PARA ESTUDO:

Site Project Management Institute (em Inglês):
(www.pmi.org)

Site PMI – Brasil (*)
(www.pmi.org.br)

Site Ricardo Vargas
(www.ricardo-vargas.com/pt)

Site Carlos Augusto Freitas
(www.carloaugustofreitas.com.br)

(*) – Procure o capítulo do PMI® mais próximo de sua localidade para solicitar informações sobre treinamentos e grupos de estudo sobre a credencial CAPM®.

3.4 DICAS PARA ESTUDO PREPARATÓRIO:

- Leia o PMBOK® pelo menos duas vezes. Leia seguindo o fluxo do grupo de processos (Iniciação, Planejamento, Execução, M&C e Encerramento) na segunda vez. O entendimento será mais fácil;
- Leia o glossário do PMBOK®.
- Estude todas as entradas, ferramentas e saídas de cada processo. O exame contém questões como: “Qual é a ferramenta do processo Encerrar o projeto ou fase?”;
- Entenda a diferença entre “Fatores Ambientais da Empresa” e “Ativos de Processos Organizacionais”. Observem quais os processos possuem os dois ou somente um em suas entradas;
- Aprenda os conceitos de projeto, gerenciamento de projetos, programa e portfólio, assim como o ciclo de vida de um produto e de um projeto.
- Lembre-se de do conceito de escritório de projetos (PMO) e de suas funções e também do gerente de projeto e suas características. Saiba quem são as partes interessadas e suas responsabilidades.
- Veja bem a diferença entre Grupos de processos, Processos, Áreas de conhecimento e quantos são.
- A estrutura organizacional de uma empresa (funcional, matriz e projetizada) é uma questão que não faltará no exame.
- Estude quais processos fazem parte dos grupos de processos e suas interações: Iniciação, Planejamento, Execução, Monitoramento e Controle e Encerramento. Isso é fundamental. Veja tabela 3.1 do Guia PMBOK®.
- Você precisa saber quais são os componentes da linha de base do escopo e como desenvolver o termo de abertura de um projeto.
- Entenda o sistema de gerenciamento de mudanças e o gerenciamento de configuração de mudanças.
- Pratique como calcular o caminho crítico, como desenvolver o cronograma (criar EAP e sua ferramenta que é a decomposição), como aplicar as antecipações e esperas e o que é a compressão do cronograma.
- É muito importante que você saiba todas as fórmulas do gerenciamento de custos do projeto. Estimativas de custo, o cálculo de valor agregado (EVM), variação, índice de prazo e custos e as previsões são questões que com certeza estarão no exame. De preferência, anote essas fórmulas nos 15 minutos que você tem antes de começar a prova.
- Na área de qualidade, saiba as diferenças entre os processos “Realizar a Garantia da Qualidade” e “Realizar o Controle da Qualidade”, bem como suas ferramentas e técnicas.

Você precisa saber os conceitos de *Benchmarking*, projetos de experimentos, quais são os gráficos e diagramas de controle e todas as outras ferramentas.

- No gerenciamento de recursos humanos, os organogramas e descrições de cargos (gráficos hierárquicos e matriciais) também estarão presentes nas questões.
- As ferramentas e técnicas do processo Desenvolver a equipe do projeto, e o gerenciamento de conflitos do processo Gerenciar a equipe do projeto são conceitos fundamentais para o exame.
- Quanto ao gerenciamento das comunicações, sempre aparece alguma questão na prova sobre os tipos de comunicação (verbal, formal, escrita etc.), os modelos e métodos de comunicações. A fórmula para calcular os canais de comunicação é imprescindível.
- A área de riscos é uma área fortemente exigida no exame. São de extrema importância as ferramentas de identificação dos riscos (*Brainstorming*, Técnica Delphi, Técnicas de diagrama, SWOT etc.)
- Não confunda a análise quantitativa e qualitativa dos riscos. Leia sobre as técnicas de modelagem e análise quantitativa de riscos. As estratégias de respostas aos riscos, com certeza, estarão na prova.
- No gerenciamento de aquisições do projeto é preciso saber a análise de fazer ou comprar, os tipos de contratos, o que é a declaração do trabalho das aquisições e os documentos de aquisição.

3.5 DICAS PARA O EXAME:

- Quando iniciar a prova dedique os 15 minutos iniciais de ambientação para anotar no bloco que a Prometrics irá entregar as fórmulas e informações que julgar necessário para a realização do exame;
- Divida a prova em três etapas de 50 questões e anote no bloco o número das questões que não tiver certeza da resposta, para que na hora em que for revisar a prova, saber qual será **PRIORIDADE** na revisão. Não deixe nenhuma questão em branco, marque-a de qualquer jeito, mesmo não tendo certeza;
- Entenda o conceito dos 42 processos que as outras informações serão assimiladas naturalmente. **Não é necessário DECORAR o PMBOK®.**

4. INFORMAÇÕES / ARTIGOS PUBLICADOS SOBRE CAPM® NA MÍDIA:

1. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Certificação CAPM**. PMI – Chapter Rio de Janeiro Available: www.pmirio.org.br . [10 jan. 2008] Link “Leitura rápida”.
2. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Certificação CAPM**. Clube GP. Available: www.clubegp.com.br . [18 fev. 2008]
3. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Earning an Edge**. PMI.org Available: <http://www.pmi.org/About-Us/Feature-Earning-an-Edge.aspx> [21 mar. 2008]
4. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Earning an Edge**. PMI – Frankfurt Chapter Available: http://pmifc.de/redirect.asp?http://pmifc.de/neu_einzeln.asp?id=799&ort=PMIFC . [21 mar. 2008]
5. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Earning an Edge**. PMI – China Available: <http://china.pmi.org/main/viewarticle.asp?articleid=947> . [21 mar. 2008]
6. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Certificação CAPM**. CAM PRO BR. Available: <http://www.cam.pro.br/consigliere/> [18 fev. 2008]
7. FREITAS, Carlos Augusto. **Certificação CAPM**. Revista Certificação & Gestão de Carreiras. Ano 1 Número 1 – 1ª Edição, out. 2008.
8. FREITAS, Carlos Augusto (2008). **Credencial CAPM®**. TenStep. Available: <http://www.tenstep.com.br/br/Newsletter/CertificacaoCAPM.htm> . [11 nov. 2008]
9. FREITAS, Carlos Augusto (2009). **CAPM Credencial Growing in Brazil**. PMI TODAY – march 2009 Available: http://www.pmitoday-digital.com/pmitoday/200903/?sub_id=C9pdlrO7VCrkj [02 mar. 2009].
10. FREITAS, Carlos Augusto (2009). **Entrevista “Certificação CAPM”**. Portal O Gerente – BLOG Stakeholder. Available: <http://ogerente.com/stakeholder/2009/04/24/certificacao-capm/> [26 abr. 2009]
11. VARGAS, Ricardo Viana (2008). **Podcast Certificação CAPM**. Programa 5”Minutes PM Podcast. Available: <http://www.ricardo-vargas.com/pt/podcasts/capm/> . [25 mai. 2009].
12. FARNAN, Sandy (2009). **CAPM Growth Surge**. PMI TODAY – September 2009 Available: <http://www.pmitoday-digital.com/pmitoday/200909open/> [01 set. 2009].
13. FREITAS, Carlos Augusto. **CAPM® – Certificação do PMI para membros de equipes de projetos**. Revista Mundo PM. Edição FEV / MAR 2010, fev. 2010.
14. FREITAS, Carlos Augusto. **Entrevista para o PMI® - Chapter São Paulo**. Available: http://www.pmisps.com.br/enews/edicao1307/entrevista_01.asp [05 nov. 2013]

5. SIMULADOS

- Realizar simulados para fixação de matéria e conteúdo do PMBOK®. Geralmente, o curso preparatório realiza simulado da prova.

5.1 SUGESTÕES DE SIMULADOS:

- PM STUDY (Em inglês)

www.pmstudy.com

(Simulado gratuito contendo 150 questões e outros simulados que custam a partir de \$ 18.00).

6. A CERTIFICAÇÃO CAPM® NO BRASIL:

- Em 2005 surge o primeiro Certificado CAPM no Brasil
- Em 2006, mais 2(dois) profissionais foram certificados e nesta época, ainda não havia muitas informações de fácil acesso sobre esta credencial, limitado somente ao site do PMI.
- Em 2007, os números de profissionais certificados aumentou significativamente.
- Em 2008, o PMI Global, os Chapters São Paulo e Rio de Janeiro realizaram uma série de ações com objetivo de incentivar e divulgar a credencial, através de entrevistas, palestras, cursos preparatórios e workshop's. Houve a criação do grupo (Yahoo) Certificação CAPM® Brasil, onde atualmente concentram-se profissionais:
 - Certificados CAPM®;
 - Coordenadores de equipes de projetos;
 - Especialistas técnicos;
 - Gerentes de Projetos;

O grupo conta com membros de todo o Brasil e alguns países como Argentina e Portugal. Em Julho de 2008, como apoio e incentivo às ações de divulgação contamos com a gravação do PODCAST "Certificação CAPM" no programa 5"Minutes PM PODCAST do Ricardo Vargas. O PODCAST esclareceu e orientou muitos profissionais no sentido de compreender o perfil da credencial.

- Em 2009, houve a atualização do PMBOK® – 4ª Edição no exame CAPM em Julho e a certificação cresceu cerca de 60% em menos de um ano, atingindo em Novembro a marca de **10.000 certificados** no mundo.
- Em 2010, as ações do PMI continuarão, contando também com apoio de outros Chapter's Brasileiros.
- Em 2011 foi criado o CAPM SWAT TEAM como estratégia de divulgação e incentivo da certificação CAPM® no Brasil. O grupo é composto pelos 13 capítulos do PMI® no Brasil.
- Em 2012 foi constatado pelo PMI o maior crescimento da certificação CAPM no Brasil.

6. SOBRE O RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO:

Carlos Augusto Freitas – Especialista em gerenciamento de projetos certificado como CAPM® desde 2007, sendo um dos primeiros a obter o certificado na América Latina e PMP® pelo PMI-USA. Voluntário do PMI® desde 2006. Fundador e um dos moderadores do grupo Yahoo Certificação CAPM. Atua como Gerente de Projetos, Consultor, Palestrante, Autor e Professor.

6.1 CONTATO PARA PALESTRAS, WORKSHOPS E TREINAMENTO:

www.carlosaugustofreitas.com.br

contato@carlosaugustofreitas.com.br

7. GRUPO SOBRE O CAPM® NAS REDES SOCIAIS

7.1 YAHOO:

Para se cadastrar no grupo da Certificação CAPM® (Yahoo).

Entrar no grupo: certificacao_capm-subscribe@yahoogrupos.com.br

Link(Grupo): http://br.groups.yahoo.com/group/certificacao_capm/

7.2 FACEBOOK:

Certificação CAPM®

7.3 LINKEDIN:

Certificação CAPM®

TENHAM ÓTIMOS ESTUDOS !

Carlos Augusto Freitas, CAPM, PMP, ITIL

Consultor, Professor e Gerente de Projetos

E-mail: contato@carlosaugustofreitas.com.br

Skype: cgutofreitas

Twitter: cavfreitas

Linkedin: www.linkedin.com/in/carlosaugustofreitas

www.carlosaugustofreitas.com.br